

NORMAS DE PUBLICACIÓN COMUNICACIONES

Podrán presentarse comunicaciones en castellano e inglés.

Los trabajos serán originales e inéditos.

El Comité Científico estudiará las propuestas y comunicaciones enviadas y, en su caso, podrá hacer sugerencias a los autores, quienes deberán enviar sus textos con las correcciones indicadas.

Toda comunicación que no cumpla con los requisitos descritos será devuelta a su autor/es.

Las comunicaciones deben tener una **extensión** máxima de 6.300 palabras.

FORMATO GENERAL

Los márgenes: superior e inferior: serán de 2,5 cm.; izquierdo y derecho: 3 cm.

El tipo de letra será Arial cuerpo 11 con un interlineado sencillo.

Los párrafos del trabajo no irán precedidos de sangrado de primera línea. Tampoco lo irán los epígrafes principales y secundarios. Entre epígrafe y epígrafe, así como entre párrafos, se dejará un espacio de separación.

El documento no irá paginado.

No debe haber saltos de página.

No deben incluirse pies de nota o notas al final.

TÍTULO, AUTORES, RESUMEN Y PALABRAS CLAVE

Las comunicaciones tendrán un **título** en castellano y en inglés (mayúsculas, negrita, centrado y cuerpo 14).

Tras el título se especificará el nombre del autor o autores, la Universidad o Centro de Investigación de procedencia y la dirección de correo electrónico (todo ello en redonda y alineado a la derecha).

A continuación, se incluirá un **Resumen** (máximo 120 palabras, cuerpo 11, cursiva, justificado) en castellano, y, a continuación, su versión en inglés (**Abstract**).

Después del resumen se añadirán las Palabras clave con un máximo de 5 términos separados por coma (cuerpo 11, redonda, justificado). Se hará lo mismo con las **Keywords**, expresadas en inglés.

En las comunicaciones presentadas en inglés, irá primero el abstract y posteriormente el resumen. Lo mismo con las Keywords, que irán antes que las Palabras clave.

NUMERACIÓN DE LOS EPÍGRAFES

a) El epígrafe principal, izquierda sin sangría, en negrita y mayúsculas:

Ejemplo: **1. SOCIEDAD**

b) El siguiente, izquierda sin sangría, en negrita y minúsculas:

Ejemplo: **1.1. Sociedad en el Siglo XXI**

c) El siguiente, izquierda sin sangría, en cursiva y minúsculas:

Ejemplo: *1.1.1. Impacto de las tecnologías en la sociedad*

CITAS

El sistema de citas bibliográficas en el interior del texto se hará siguiendo el estilo APA.

a) Apellidos del autor, año, orden en letra dentro del año si fuese necesario, dos puntos, página o páginas de referencia.

Ejemplos: López (2015, p. 27), López (2008, pp. 36-38)

b) Si la referencia de páginas fuese múltiple, se separarán por comas. Ejemplo: López (2008, pp. 27-29, pp. 31-39)

c) Si se citan varios autores u obras se separarán por punto y coma. Ejemplo: (López, 2017; Smith, 2000)

d) Si el autor citado se incluye entre paréntesis, se pondrá coma detrás del apellido. Ejemplo: (López, 2015)

CUADROS, TABLAS E ILUSTRACIONES

Los **cuadros estadísticos, gráficos e ilustraciones** irán centrados numerados en arábigos. Deben tener títulos descriptivos y la información de la fuente de procedencia (tanto el título como la fuente irán en Arial, cuerpo 10, redonda, centrada).

El número y el título del cuadro, gráfico o ilustración encabezarán los mismos. La fuente se colocará al pie de cada cuadro, gráfico o ilustración, centrada. Si el autor de la comunicación es también el autor de la tabla/ilustración/cuadro, no hay necesidad de citar la fuente.

REFERENCIAS BIBLIOGRÁFICAS

Los artículos deben finalizar con el epígrafe **Referencias bibliográficas** (minúsculas y negrita) que contendrá las obras utilizadas y ordenadas alfabéticamente por autores siguiendo las normas citación bibliográfica de la APA. No deben citarse fuentes que no estén citadas en la comunicación.

REVISTAS

Ajzen, I. (1991). The theory of planned behavior. *Organizational Behavior and Human Decision Processes*, 50(2), 179-211.

Ros, M. y Schwartz, S. H. (1995). Jerarquía de valores en países de la Europa Occidental: una comparación transcultural. *Revista Española de Investigaciones Sociológicas*, 69, 69-88.

LIBRO

Weber, M. (1947). *The theory of social and economic organization*. New York: Oxford University Press.

CAPÍTULO DE LIBRO

Shapero, A. y Sokol, L. (1982). The social dimensions of entrepreneurship. En C. A. Kent, D. L. Sexton y K. H. Vesper (Eds.), *The Encyclopedia of Entrepreneurship* (pp. 72-90). Englewood Cliffs, NJ: Prentice-Hall.

FUENTE DE INTERNET

Fondo Social Europeo. (2018, noviembre 14). *European Social Fund project recognition and European Vocational Skills Week 2018*. Retrieved from <http://ec.europa.eu/esf/main.jsp?catId=67&langId=es&newsId=9242>.

Linsin, M. (2018, September 8). A fun way to teach students how not to behave. *Smart Classroom management*. Retrieved from <https://www.smartclassroommanagement.com/2018/09/08/a-fun-way-to-teach-students-how-not-to-behave/>.

Organización Mundial de la Salud. (2016, septiembre 20). *Comisión de las Naciones Unidas: Invertir en el cuerpo mundial de profesionales sanitarios permitirá la creación de empleo e impulsará el crecimiento económico*. Retrieved from <http://www.who.int/es/news-room/detail/20-09-2016-un-commission-new-investments-in-global-health-workforce-will-create-jobs-and-drive-economic-growth>.